



Ministero dell'Istruzione  
**Istituto Statale di Istruzione Superiore**  
**"EDITH STEIN"**

Liceo: Scientifico - Scientifico Sportivo - Linguistico  
Istituto Tecnico Economico: Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni Internazionali per il Marketing - Turismo  
Istituto Tecnico Tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio  
Istituto Professionale: Servizi Socio Sanitari



Protocollo e data vedi segnatura

**A tutti i docenti**  
**A tutto il personale ATA**  
**Al Dsga**

Agli Atti

**Oggetto: disposizioni per il regolare svolgimento degli esami di stato a.s. 2019 2020**

Si richiama l'attenzione dei docenti e del personale ATA, ad alcune disposizioni previste dalle norme vigenti per assicurare il regolare svolgimento degli esami di stato.

Premesse le indicazioni già fornite per il personale in condizioni di "fragilità", si ricorda che i lavori della commissione e la prova d'esame si svolgeranno in presenza.

Si ribadisce che **l'articolo 19 dell'O. M. n. 10 del 2020 (Esame dei candidati con disabilità)** prevede che *"il consiglio di classe, inoltre, acquisisce elementi, sentita la famiglia, per stabilire per quali studenti sia necessario provvedere, in ragione del PEI, allo svolgimento dell'esame in modalità telematica ai sensi dell'articolo 7, qualora l'esame in presenza, anche per effetto dell'applicazione delle misure sanitarie di sicurezza, risultasse inopportuno o di difficile attuazione. In caso di esigenze sopravvenute dopo l'insediamento della commissione con la riunione plenaria, all'attuazione del presente comma provvede il presidente, sentita la sottocommissione"*.

Pertanto, i **coordinatori di classe di concerto con i docenti di sostegno** assegnati alle classi in cui sono presenti alunni con disabilità, sono invitati a contattare immediatamente le famiglie degli alunni con disabilità per accertare la sussistenza delle condizioni indicate nell'articolo suddetto.

In caso di esito positivo, dovranno invitare i genitori ad inviare al DS la richiesta di svolgimento dell'esame in modalità telematica, attraverso l'indirizzo: [VAIS01200Q@istruzione.it](mailto:VAIS01200Q@istruzione.it)

Successivamente, i genitori saranno contattati per ricevere istruzioni sulla trasmissione dell'ideale documentazione a corredo.

**Infine, si ricorda ai docenti e al personale ATA di visionare i documenti allegati per quanto di loro competenza**

Si allega:

- All. 1  
Vademecum predisposto dall'Istituto per lo svolgimento degli esami di Stato nel rispetto delle indicazioni ministeriali emanate in materia di contenimento della diffusione del e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- All. 2  
Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado;
- All. 3  
Modello autocertificazione
- All. 4  
Planimetrie Istituto con indicazione aule sede d'esame e percorsi definiti

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Marco Zago

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)